

Présider le CHSCT : Maîtriser, Organiser et Optimiser Règlementaire et ressources humaines

Objectifs

- Maîtriser les règles de fonctionnement du CHSCT
- Organiser et optimiser le déroulement des réunions
- Initier, optimiser et animer une démarche de prévention

Pour qui

Présidents ou futurs présidents du CHSCT

Prérequis

Aucun prérequis nécessaires

Présider efficacement un CHSCT

Programme

Maîtriser la mission et le fonctionnement général du CHSCT

La composition du CHSCT
Le fonctionnement et mission globale du CHSCT
Les obligations légales dans le domaine de l'hygiène-sécurité

Prendre conscience des moyens à disposition du CHSCT

Les heures consacrées aux missions
Les moyens matériels pour les réunions
Les droits à la formation et à l'information spécifique
Les acteurs partenaires du CHSCT

Le rôle du président du CHSCT

Les missions permanentes et occasionnelles
Savoir informer le CHSCT en temps utile
Savoir quand et comment consulter le CHSCT
Intervenir efficacement dans les enquêtes et visites
Réduire les risques de délit d'entrave et en connaître les conséquences

Communiquer et participer activement aux réunions

Les préalables (convocation, ordre du jour, périodicité)
La préparation d'une réunion, le déroulement (délibérations, votes, procès verbal, ...)
Le développement d'un argumentaire
L'utilisation des techniques de communication adaptées à l'interlocuteur

Participer à une démarche de prévention

L'évaluation des risques
La mise en œuvre des mesures de prévention
L'élaboration d'un plan d'actions
Les principes généraux de prévention
Les relations avec la CARSAT, Inspecteur du travail, médecin du travail

Pédagogie

Méthodes expositives, participatives, travaux en sous-groupes

Evaluation et validation

A l'issue de la formation, les stagiaires recevront une attestation de formation mentionnant les compétences acquises durant la formation,

Les points forts

Formation alliant apports juridiques, entraînement aux réunions et maîtrise du fonctionnement du CHSCT dans sa globalité

2 Jours

14 heures en
présentiel

Réf. CHP1

**Consultez nos agences pour toute demande en
région**

www.compétences-prevention.com

Pour joindre un conseiller 0810.900.960
inscription@competences-prevention.com

Les formations Associées

Construire une démarche de prévention
à partir du Document Unique